

ПРИНЯТЫ
Общим собранием работников
протокол №2 от 18.01.2021



УТВЕРЖДЕНО
Заведующей МБДОУ
«Детский сад №1» п.г.т. Уруссу
Р.А. Игнатова
Приказ № 17/1 от 18.01.2021

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №1» комбинированного вида п.г.т. Уруссу
Ютазинского муниципального района Республики Татарстан

МБДОУ «Детский сад №1» п.г.т. Уруссу

**Положение
о бракеражной комиссии**

п.г.т. Уруссу

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для МБДОУ «Детский сад №1» п.г.т. Уруссу (далее – Учреждение) в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (СанПиН 2.4.3648-20), утвержденные Главным государственным санитарным врачом России от 28.09.2020 № 28, приказом № 325 от 26 декабря 1986г «О методических указаниях по организации рационального питания учащихся в общеобразовательных школах», Федеральным законом «О качестве и безопасности пищевых продуктов» № 29 от 2 января 2000г.
- 1.2. Бракеражная комиссия создается общим собранием ДОУ. Состав комиссии, сроки её полномочий утверждаются приказом заведующего Учреждением.
- 1.3. Бракеражная комиссия состоит из 3-4 членов: заведующий, завхоз, старшая медсестра (по согласованию).
- 1.4. Комиссия является контролирующим органом, который осуществляет контроль над качеством готовых блюд и вносит предложения по улучшению питания детей.

2. Функции бракеражной комиссии

- 2.1. Комиссия ежедневно проверяет качество готовых блюд и отмечает в бракеражном журнале готовой продукции.
- 2.2. Комиссия периодически, но не реже одного раза в месяц, осуществляет контроль над закладкой основных продуктов и выхода готовых блюд. Результаты проверки отмечают в журнале контроля над закладкой основных продуктов.
- 2.3. Комиссия производит списание невостребованных порций, оставшихся по причине отсутствия детей.
- 2.4. Комиссия составляет акты на списание продуктов
- 2.5. При выявлении нарушений комиссия составляет акт за подписью всех членов.
- 2.6. Комиссия осуществляет контроль над процессом приема пищи детьми:
- Создание атмосферы (использование музыки, знакомство с блюдом, сервировка стола)
 - Оценка качества приготовления блюда детьми (количество оставшейся не съеденной пищи, причина)

2.7. Комиссия вносит предложения по улучшению питания детей в Учреждении.

2.8. Комиссия отчитывается о результатах своей контрольной деятельности на административных совещаниях, педсоветах, заседаниях родительского комитета.

3. Ответственность

3.1. Члены комиссии несут ответственность за достоверность излагаемых фактов в бракеражном журнале готовой продукции, в журнале контроля над закладкой основных продуктов, в актах на списание невостребованных порций, оставшихся по причине отсутствия детей.

4. Делопроизводство

4.1. В бракеражном журнале готовой продукции отмечается:

- число, месяц, год проверки
- закладка основных продуктов в соответствии с меню и с указанием их веса
- при контроле выдачи пищи на группы необходимо не менее 5-ти порций блюда взвесить и разделить на количество взятых порций (на 5)
- на пищеблоке взвесить емкость с пищей, выданной на группу, разделив на количество детей, без учета веса емкости

4.2. В акте на списание невостребованных порций, оставшихся по причине отсутствия детей, отмечается:

- число, месяц, год наименование блюда
- количество порций и выход в граммах
- причина невостребованных блюд количество отсутствующих детей
- какой группе были выданы невостребованные блюда на дополнительное питание

4.3. По результатам своей контрольной деятельности комиссия готовит сообщение о состоянии дел заведующему Учреждением, на административное совещание, заседания педагогического совет, родительского комитета.

